

EVALUATIE ERKENNINGSAANVRAAG US

Erkeningsnummer		Datum aanvraag	
		Datum evaluatie	
Naam toezichthoudende dierenarts		Naam PCE Hoofd	
Vlees en afgeleide producten		Visserijproducten	
1. Eerste aanvraag		2. Jaarlijkse audit	
3. Nieuwe aanvraag na intrekking		4. Opvolgaudit na opschorting	
5. Pre-audit			

Omschrijving	Quotering		
	nvt	OK	nOK

A. Kanalisatie tussen inrichtingen			
Garantie geldige aanvoer voor export US			
B. Kanalisatie binnen inrichting			
Apart register in			
Documenten... snel en gemakkelijk toegankelijk			
Apart register uit			
Visueel onderscheid			
Niet gebruikte machines...			
C. SSOP's			
C.1. Preoperational SSOP's			
C.1.1. Procedures			
Volledig uitgeschreven			
Bevat minstens dagelijkse controle voor aanvang activiteit			
Gedateerd en ondertekend			
Alle contactpunten			
C.1.2. Toepassing			
Reinigen en ontsmetting			
Verantwoordelijke			
C.1.3. Verificatie			
Frequentie vastgelegd			
Evaluatie vastgelegd			
Verantwoordelijke			
C.1.4. Resultaten			
Dagelijks bijgehouden			
48 uur ter plaatse			
6 maanden in bureau			
C.2. Operational SSOP's			
C.2.1. Procedures			
Volledig uitgeschreven			
Bevat minimum één dagelijkse controle tijdens activiteit			
Gedateerd en ondertekend			
Alle contactpunten			

Duidelijk aanduiden om welke situatie het gaat. Codering: nvt: niet van toepassing, OK: voorwaarden vervuld, nOK: voorwaarden niet vervuld.

Instructies voor het invullen voor evaluatie eerste aanvraag: Na evaluatie ongunstig advies geven zodra eenmaal "nOK" ingevuld werd. Dit melden aan de exploitant en de procedure stoppen. Zoniet het ingevulde formulier toevoegen aan het formulier EX.VTP.aanvraag.01 en de algemene procedure "erkenningaanvraag" vervolgen.

Instructies voor het invullen voor evaluatie jaarlijkse vernieuwing: Evaluatie jaarlijkse vernieuwing in de loop van de maand oktober uitvoeren. Ingevuld formulier toevoegen aan EX.VTP.aanvraag.01 en algemene procedure "erkenningaanvraag" vervolgen. Evaluatie jaarlijkse vernieuwing via het PCE Hoofd overmaken aan het Hoofdbestuur zodat deze daar voor 15 november van het lopende jaar aanwezig is.

Erkenningsnummer		Datum aanvraag	
		Datum evaluatie	
Naam toezichthoudende dierenarts		Naam PCE Hoofd	
Vlees en afgeleide producten		Visserijproducten	
1. Eerste aanvraag		2. Jaarlijkse audit	
3. Nieuwe aanvraag na intrekking		4. Opvolgaudit na opschorting	
5. Pre-audit			

Omschrijving	Quotering		
	nvt	OK	nOK
C.2.2. Toepassing			
Reinigen en ontsmetting			
Voorvallen beschreven			
Manipulatie product			
Hygiëne personeel			
Verantwoordelijke			
C.2.3. Verificatie			
Frequentie vastgelegd			
Evaluatie vastgelegd			
Verantwoordelijke			
D. Procescontrole			
Staalname uitgeschreven			
Random monster			
Na 12 uur koelen			
Methode voldoet			
Resultaten in kve / cm ²			
Steeds laatste 13 resultaten			
Resultaten 12 maanden bijhouden			
Duidelijke weergave			
Bijkomende maatregelen			
E. Terugdringen initiële besmetting			
Random staalname			
Min. na 12 uur			
Erkend laboratorium			
Instructies opgevolgd			
F. Controle op speciesidentificatie			
Onderzoek op regelmatige tijdstippen			
Stalen genomen op productie bestemd voor export naar de US			
Onderzoek in erkend laboratorium			
G. HACCP implementering			
Stroomdiagram			
Waarschijnlijke gevaren			
Beoogd gebruik			
Consumentendoelgroep			

Duidelijk aanduiden om welke situatie het gaat. Codering: nvt: niet van toepassing, OK: voorwaarden vervuld, nOK: voorwaarden niet vervuld.

Instructies voor het invullen voor evaluatie eerste aanvraag: Na evaluatie ongunstig advies geven zodra eenmaal "nOK" ingevuld werd. Dit melden aan de exploitant en de procedure stoppen. Zoniet het ingevulde formulier toevoegen aan het formulier EX.VTP.aanvraag.01 en de algemene procedure "erkenningaanvraag" vervolgen.

Instructies voor het invullen voor evaluatie jaarlijkse vernieuwing: Evaluatie jaarlijkse vernieuwing in de loop van de maand oktober uitvoeren. Ingevuld formulier toevoegen aan EX.VTP.aanvraag.01 en algemene procedure "erkenningaanvraag" vervolgen. Evaluatie jaarlijkse vernieuwing via het het PCE Hoofd overmaken aan het Hoofdbestuur zodat deze daar voor 15 november van het lopende jaar aanwezig is.

Erkenningsnummer		Datum aanvraag	
		Datum evaluatie	
Naam toezichthoudende dierenarts		Naam PCE Hoofd	
Vlees en afgeleide producten		Visserijproducten	
1. Eerste aanvraag		2. Jaarlijkse audit	
3. Nieuwe aanvraag na intrekking		4. Opvolgaudit na opschorting	
5. Pre-audit			

Omschrijving	Quotering		
	nvt	OK	nOK
Volledig uitgeschreven per productgroep			
Behandelt alle geïdentificeerde gevaren			
Bevat minstens één CCP voor elk geïdentificeerd gevaar			
Specificeert kritische limieten voor elk CCP			
Specificeert procedures en frequentie voor monitoring voor elk CCP			
Bevat correctieve acties bij overschrijding van elke kritische limiet			
Is gevalideerd door resultaten van monitoring			
Het plan is effectief geïmplementeerd			
De opgelegde frequenties worden gerespecteerd			
De gegevens van de monitoring zijn voorhanden			
Nieuwe evaluatie na wijzigingen			
Het plan is gedateerd en ondertekend door juridisch verantwoordelijke			
<p>.....</p>			
<p>Toezichthoudende dierenarts (Datum, handtekening en officiële stempel)</p> <p>.....</p>			
<p>De HACCP auditor (Naam, datum, handtekening, en officiële stempel)</p> <p>.....</p>			
<p>PCE Hoofd (Datum, handtekening en officiële stempel)</p> <p>.....</p>			

Duidelijk aanduiden om welke situatie het gaat. Codering: nvt: niet van toepassing, OK: voorwaarden vervuld, nOK: voorwaarden niet vervuld.

Instructies voor het invullen voor evaluatie eerste aanvraag: Na evaluatie ongunstig advies geven zodra eenmaal “nOK” ingevuld werd. Dit melden aan de exploitant en de procedure stoppen. Zoniet het ingevulde formulier toevoegen aan het formulier EX.VTP.aanvraag.01 en de algemene procedure “erkenningaanvraag” vervolgen.

Instructies voor het invullen voor evaluatie jaarlijkse vernieuwing: Evaluatie jaarlijkse vernieuwing in de loop van de maand oktober uitvoeren. Ingevuld formulier toevoegen aan EX.VTP.aanvraag.01 en algemene procedure “erkenningaanvraag” vervolgen. Evaluatie jaarlijkse vernieuwing via het het PCE Hoofd overmaken aan het Hoofdbestuur zodat deze daar voor 15 november van het lopende jaar aanwezig is.