

15/06/2009

Rapport / Verslag

Overlegvergadering FAVV – Beroepsorganisaties voor de zelfstandige dierenartsen belast met opdracht door het FAVV / Réunion de concertation AFSCA – Associations professionnelles des vétérinaires indépendants chargés de missions par l'AFSCA

Sont présents / Aanwezig:

J.-M. Dochy (JMD), DG Contrôle, Directeur général / directeur-generaal

Paul Mullier (PM), DG Contrôle, Coördination FR, UNIC, directeur

Guy Temmerman (GT), DG Controle, Coördinator NL, NICE, directeur

Michel Lambert (ML), DG Contrôle, Direction de l'Administration centrale, directeur

Ann Janssens, Afgevaardigde VDV

Walter Stragier, afgevaardigde DVK

Henri Van Lierde, afgevaardigde IVDB

Pierre Gillet, Représentant UPV

Jos Clysters (JCS), inspecteur-dierenarts, DG Controle, NICE, verslaggever

Michel De Ronde (MDR), inspecteur vétérinaire, DG Contrôle, UNIC, rapporteur

Dagorde/ Ordre du jour

1. Approbation de l'ordre du jour / goedkeuring van de dagorde
2. Cahier de charges VIII « audits » / lastenboek VIII « audits » : stand van zaken
3. Prescriptions de sécurité dans les abattoirs: réponse du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale/ Veiligheidsvoorschriften in de slachthuizen: antwoord van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en sociaal Overleg
4. Conventions d'exécution et cahiers de charges: proposition de modifications par les représentants des CDM pour la version 2010 des conventions d'exécution et cahiers de charges / Uitvoeringsovereenkomsten en lastenboeken: wijzigingsvoorstellen van de DMO-afgevaardigden voor de versie 2010 van de uitvoeringsovereenkomsten en de lastenboeken
5. Appel à candidatures aux médecins vétérinaires indépendants pour l'exécution de missions en matière de contrôle et de certification dans la province de Liège / Oproep voor kandidaturen van zelfstandige dierenartsen voor uitvoeren van taken inzake controle en certificering in de provincie Luik
6. Simplification de la procédure d'évaluation des CDM / Vereenvoudiging van de evaluatieprocedure voor de DMO's
7. Points des représentants des CDM / punten van de DMO-afgevaardigden
8. Divers / Varia

La prochaine réunion est prévue fin septembre 2009 / De volgende vergadering is voorzien op eind september 2009.

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
<p>1. Goedkeuring van de dagorde / Approbation de l'ordre du jour</p>	<p>De punten aangebracht door de DMO-afgevaardigden zijn reeds opgenomen op de dagorde onder punt 7.</p> <p>De DMO's willen in hun voorstel voor de agenda onder punt 1 (goedkeuring van de dagorde), punt 2 (verslag: voorgaande en volgende) en punt 7 (punten uit de vergadering van oktober 2008) duidelijk maken dat ze niet akkoord zijn met de manier van rapporteren over de overlegvergaderingen: er zijn zaken niet vermeld, er staan fouten in en er wordt teveel de nadruk gelegd op de slechte verhouding tussen het FAVV en de DMO's.</p> <p>JMD: ons verslag is zeker niet perfect maar iedereen heeft zijn inbreng; het is een verslag van het FAVV en het kan niet de bedoeling zijn dit verslag grondig te wijzigen zodat de betekenis van de inhoud gewijzigd wordt. Allezins is het niet aanvaardbaar dat wijzigingen worden gevraagd over iets wat iemand anders heeft gezegd.</p> <p>JMD: ofwel maakt iedereen een eigen verslag ofwel zal het verslag van het FAVV nog gelden voor beide partijen met als bijlage de opmerkingen van de DMO's.</p> <p>DMO: de beste oplossing is een huishoudelijk reglement zoals voor het Raadgevend Comité</p> <p>DMO: de afzonderlijke beroepsorganisaties moeten niet meer vermeld worden.</p> <p>JMD: geen probleem voor het FAVV als de DMO's dat zo willen.</p> <p>DMO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het FAVV publiceert het verslag en er staan fouten in - standpunten van de DMO's zijn soms niet opgenomen in het verslag - waarom geen verslag in 2 talen. <p>JMD: er staan steeds conclusies in het verslag; de DMO's kunnen toch</p>	<p>1 het gepubliceerde verslag wordt teruggetrokken</p> <p>2 we zullen een manier voorstellen om de verslagen met goedkeuring van beide partijen te publiceren</p>	

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>niet bepalen wat wij intern moeten doen: het FAVV regelt de eigen zaken; wij komen ook niet tussen in de interne aangelegenheden van de beroepsorganisaties; in geval van de bemiddelaar bepaalt het FAVV hoe dat moet gebeuren: de bemiddelaar is er om individuele problemen van de DMO's op te lossen en de beroepsorganisaties kunnen in naam van een individuele DMO's zich richten tot de bemiddelaar als de DMO dat zelf niet wil doen.</p> <p>DMO: een bemiddelaar is geen oplossing want er is geen samenspraak en geen vertrouwen tussen FAVV en de DMO's: het is een doekje voor het bloeden.</p> <p>JMD: een bemiddelaar is een contactpersoon voor de DMO los van de hiërarchie en van de afgevaardigden van de DMO's.</p> <p>DMO: het FAVV moet een andere oplossing zoeken want de verhouding tussen het FAVV en de DMO's is niet zoals met andere opdrachtgevers omdat de DMO's financieel afhankelijk zijn van het FAVV en ze hebben schrik om problemen te melden want er heerst een cultuur van willekeur bij de PCE's; als wij iets voorstellen wordt dit niet aanvaard, ze worden niet eens in het verslag opgenomen: het FAVV respecteert ons dus niet; nochtans stellen wij wijzigingen voor om verbeteringen aan te brengen.</p> <p>JMD : nous avons conclu en réunion, il y a 2 ans, que l'initiative revenait aux organisations professionnelles. En absence de celle-ci, pour éviter la mort du projet, nous mettrons en place la structure de médiation que nous avons élaborée.</p>		
<p>2. Cahier de charges VIII « Audits » : situation / Lastenboek VIII « Audits » :stand van zaken</p>	<p>36 DMO's hebben op het einde van 2008 een uitvoeringsovereenkomst, geldig tot 31/12/2009 voor het lastenboek "Audits voor autocontrolsysteem" ondertekend.</p> <p>Tot op heden werden 5 DMO's gevraagd door de OCI's om audits uit te voeren; 4 daarvan werkten reeds voor een OCI en slechts 1 DMO was voordien nog niet actief geweest in een OCI.</p>		

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>Dierenartsenverenigingen als vertegenwoordiger van de zelfstandige DMO's werden niet in de onderhandelingen FAVV/OCI's/beroepsverenigingen betrokken; de vertegenwoordigers van de DMO's werden op 13/05/2008 ingelicht over de oproep van de kandidaten, de uitvoeringsovereenkomst en het lastenboek "audits".</p> <p>De OCI's worden geaccrediteerd door Belac en voeren de audits uit onder toezicht van Belac; de OCI's moeten ook zorgen voor de opleiding en bijscholing van deze DMO's; de beoordeling van deze bijscholing gebeurt door NICE.</p> <p>JMD: voor het uitvoeren van audits moeten de DMO's een opleiding gevolgd hebben die gelijkwaardig is aan de opleiding die de ambtenaren gevolgd hebben.</p> <p>PM: het FAVV vergelijkt ook de resultaten van de audits uitgevoerd door de OCI's met de inspecties uitgevoerd door het FAVV en vraagt uitleg aan de OCI's indien er grote verschillen zijn.</p> <p>DMO: er zijn 36 DMO's die door het FAVV aanvaard zijn en toch krijgen ze geen opdrachten van de OCI's; bovendien moeten ze opleiding (32 uren van een specifieke opleiding "audit") volgen op eigen kosten.</p> <p>JMD: het FAVV heeft geen invloed op de opdrachten die de OCI's toekennen aan DMO's en de OCI's kunnen maar audits uitvoeren als dat door de bedrijven gevraagd wordt; de opleiding die ze moeten volgen is niet nutteloos en deze uren kunnen in rekening voor alle lastenboeken gebracht worden.</p>		
<p>3. Prescriptions de sécurité dans les abattoirs /Veiligheidsvoorschriften in de slachthuizen</p>	<p>Nadat de juridische dienst van het FAVV reeds een antwoord had gegeven op de vraag of DMO's de veiligheidsvoorschriften, die gelden in de inrichtingen waar ze opdrachten uitvoeren, moeten in acht nemen heeft de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg zijn standpunt overgemaakt: de wet van 4 augustus 1996 bepaalt dat deze</p>	<p>1 de DMO's en de ambtenaren moeten de veiligheidsvoorschriften van de inrichting respecteren</p> <p>2 als er concrete problemen</p>	

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>voorschriften in principe niet gelden voor zelfstandigen; de zelfstandige is dus zelf verantwoordelijk voor zijn eigen gezondheid en veiligheid. Nochtans mag de uitbater van de inrichting aan de zelfstandige vragen een aantal veiligheidsvoorschriften en voorschriften voor de hygiëne in acht te nemen voor zover dit nodig is om de gezondheid en de veiligheid van de werknemers te vrijwaren.</p> <p>DMO: kunnen de DMO's geen groepsverzekering afsluiten via het FAVV?</p> <p>GT: door moeten de beroepsverenigingen voor zorgen; het FAVV kan dat enkel doen voor de eigen werknemers, niet voor de DMO's.</p> <p>DMO: en de burgerlijke aansprakelijkheid?</p> <p>JMD: indien de DMO de procedures respecteert wordt zijn aansprakelijkheid gedekt door het FAVV.</p>	<p>zijn in een inrichting moet er contact genomen worden met de PCE of in geval van algemene problemen met de NICE/UNIC</p>	
<p>4. Conventions d'exécution et cahier de charges / Uitvoeringsovereenkomsten en lastenboeken</p>	<p>Er wordt gevraagd dat wijzigingsvoorstellen voor de versie 2010 van de overeenkomsten en de lastenboeken vóór 15 juli 2009 zouden overgemaakt worden aan de NICE (MDR en JCS).</p> <p>DMO: wij hebben reeds eerder voorstellen gedaan en die werden niet aanvaard; normaal hebben wij 3 maanden tijd om wijzigingen voor te stellen.</p> <p>JMD: wij moeten met de versie 2010 gereed zijn op het einde van oktober 2009; wij zullen de voorstellen onderzoeken maar wijzigingen aan de lastenboeken mogen geen wijzigingen zijn van de regelgeving.</p> <p>DMO: lastenboeken mogen ook niet te gedetailleerd zijn want dit is zeer moeilijk voor grote slachthuizen: te weinig keuring en zeer veel administratieve taken.</p> <p>JMD: de slachthuizen hebben de verplichting tot autocontrole en indien er iets grondig fout gaat moet de DMO optreden en maatregelen</p>	<p>voorstellen van wijzigingen aan de overeenkomsten en de lastenboeken overmaken vóór 15 juli 2009</p>	

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>nemen vb. slachtband stilleggen. De PCE's moeten de DMO's hierin steunen en bistaan.</p> <p>DMO: dat doen de ambtenaren ook niet en dat is zelfs vermeld in de FVO rapporten; als wij iets aankaarten bij de PCE dan krijgen wij minder uren of worden wij van de ene dag op de andere geroteerd; wij zijn niet tegen rotatie als dat 2 of 3 maanden vooraf geregeld wordt.</p>		
<p>5. Appel à candidatures pour l'exécution de missions en matière de contrôle et de certification dans le province de Liège / Oproep voor kandidaturen voor uitvoeren van taken inzake contrôle en certificering in de province Luik</p>	<p>Op 09/06/2009 is een oproep verschenen in het Belgisch Staatsblad voor zelfstandige dierenartsen voor het uitvoeren van taken inzake controle en certificering in de provincie Luik: het betreft in het bijzonder lastenboek IV (controle in de grensinspectiepost) en lastenboek VI (certificering in het Duitstalig gebied).</p> <p>DMO: de uren worden verminderd en er toch worden nieuwe DMO's aangesteld.</p> <p>JMD: wij moeten er rekening mee houden dat binnen 5 jaar zeer veel DMO's op pensioen zullen gaan en daarom moeten wij investeren in jonge dierenartsen.</p> <p>DMO: wordt er ook rekening gehouden met de vrouwen zoals dat in dierenartsenassociaties gebeurt? In grote slachthuizen wordt er door de DMO's onderling wel rekening gehouden met de vrouwen en met speciale omstandigheden; kan er niet een "bepaalde vrijheid van zelfstandigheid" gegeven worden?</p> <p>JMD: er bestaat een zekere vrijheid op voorwaarde dat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de rotatie niet in het gedrang komt 2. een aantal DMO's zich niet systematisch laten vervangen. 		
<p>6.Simplification de la procédure d'évaluation des CDM/ Vereenvoudiging van de evaluatieprocedure voor de</p>	<p>Overeenkomstig de principes van het kwaliteitssysteem ISO 9001 is het noodzakelijk om de evaluatieprocedure voor de DMO's te verbeteren door ze te vereenvoudigen: de kwaliteit van de prestaties en de kwaliteit van de bijscholing zullen in een enkele procedure</p>		

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
DMO's	<p>worden vastgelegd. Eveneens worden de volgende punten gewijzigd:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) de opvolgingsfiche wordt niet meer systematisch ingevuld maar enkel in geval de omstandigheden dit vereisen 2) de informatiefiches worden in het evaluatiedossier van de DMO bewaard 3) de begeleidingsfiches worden eenmaal per jaar gebruikt voor alle lastenboeken. <p>JMD verduidelijkt dat de evaluatie van de DMO's moet kunnen vergeleken worden met het systeem dat voor ambtenaren van toepassing is: een functiebeschrijving, beschrijven van de objectieven en opleiding, nagaan hoe de DMO functioneert en de eigenlijke evaluatie; de begeleidingsfiche is zo opgevat dat de DMO ook kan geëvalueerd worden op het geheel van functioneren (kennis en functioneren).</p> <p>DMO: de informatiefiches ingevuld door de AV zijn een probleem omdat ze een beoordeling door een collega weergeven en enkel gericht zijn op de DMO en niet op de AV.</p> <p>JMD: een informatiefiche is geen beoordeling maar een weergave van vaststellingen door de AV; hij organiseert het werk en moet dus ook vaststellingen kunnen doen en de DMO kan zelf ook opmerkingen noteren op de fiche.</p> <p>DMO: de ambtenaren nemen altijd over wat de AV genoteerd heeft met als gevolg dat er een zeker wantrouwen bestaat tussen AV en DMO; dit kan men oplossen door ook positieve punten te noteren.</p> <p>JMD: noteren van positieve en negatieve punten is reeds een beoordeling van de feiten en dat moet vermeden worden.</p> <p>DMO: de AV heeft veel macht en bepaalt zelf zijn werk; sommigen bedienen zichzelf.</p>		

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>JMD: de AV is organisatorisch en administratief verantwoordelijk en iedereen heeft zijn eigen manier van werken; het is niet realistisch om alle AV's te verplichten op dezelfde manier te werken.</p> <p>DMO: de evaluatie moet los staan van de rotatie; rotatie moet onafhankelijk gebeuren en niet als gevolg van opmerkingen die geformuleerd werden; het FAVV kan toch regels vastleggen voor rotatie zonder dat de DMO dit als een sanctie aanvoelt want de planning van het werk is vooraf reeds bepaald.</p> <p>JMD: wij zullen proberen een regeling uit te werken en nagaan of dit wettelijk mogelijk en uitvoerbaar is.</p> <p>DMO: er werd reeds advies uitgebracht over de verschillende fiches; maar wat is het resultaat?</p> <p>MDR: de adviezen worden besproken in de werkgroep DMO die een voorstel zal doen voor goedkeuring in de MOC.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. rotatie wordt gescheiden van de evaluatie 2. de informatiefiches mogen alleen feiten vermelden en geen beoordeling vermelden 	
<p>7. Points des représentants des CDM / Punten van de DMO-afgevaardigden</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>goedkeuring dagorde</u> 2. <u>verslag: voorgaande en volgende</u> 3. <u>bemiddelaar</u> 4. <u>jaarlijkse begeleidingsfiche van de technische en administratieve kennis van de DMO voor lastenboek II,IV,VI,VII en de evaluatieprocedure</u> 5. <u>verzekering</u> 6. <u>lastenboek VIII: antwoorden</u> 7. <u>punten uit de vergadering van oktober 2008:</u> <p>DMO: de bijscholing vermeld op de website is niet hetzelfde als vermeld in de overeenkomsten.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. <u>structureel probleem FAVV: problematiek van de DMO in functie:oplossingen?</u> <p>DMO: wanneer is een vergadering betalend of niet?</p> <p>GT: een vergadering die door het FAVV betaald wordt is geen bijscholing.</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. <u>varia</u> 		

Agenda / Ordre du jour	Bespreking / Discussion	Beslissing / Décision	Uitvoering / Délai
	<p>10. <u>aanronden bij afsluiten factuur</u> DMO: er wordt niet altijd afgerond op het einde van de maand.</p> <p>11. <u>problemen bij certificering fyto</u> DMO: uitbater is niet akkoord dat de DMO 1 uur aanrekenen terwijl hij maar een half uur op het bedrijf aanwezig is.</p> <p>12. <u>AdminLight CDMO</u> DMO: kan het FAVV een voorstel van factuur voorstellen aan de DMO?</p> <p>13. <u>zelfstandig statuut: sanctie beleid, rotatie</u> DMO: werkschema: DMO's willen de planning kennen vooraf (4 tot 6 weken) zodat ze ook hun verlof kunnen plannen; kan de AV geen voorstel doen aan de PCE?</p> <p>14. <u>verzekeringen</u></p> <p>15. <u>openen van nieuwe lastenboeken</u></p> <p>16. <u>situatie in WV</u></p> <p>17. <u>varia</u></p> <p>18. <u>bemiddelaar</u></p> <p>19. <u>opleidingen</u></p> <p>DMO: de bijscholing is niet altijd nuttig voor het werk. Organiseren van cursus over keuring en brainstorming over keuring van pluimvee?</p>	<p>Een concreet voorbeeld overmaken aan DIRCO. De DMO mag enkel de tijd aanrekenen dat hij effectief op het bedrijf aanwezig is; hij moet proberen alles ter plaatse te doen. Het FAVV encodeert niets; het is de DMO die de factuur moet opmaken en moet zorgen dat alles juist is; het FAVV verwittigt telefonisch wanneer er fouten in de factuur staan. De PCE's zullen gevraagd worden om rekening te houden met het verlof van de DMO's.</p> <p>Dat moet via de universiteiten gebeuren; de afgevaardigden kunnen daarvoor stappen ondernemen</p>	
8.Divers/Varia			